

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

321112012 ภาษามลายูเพื่อประกอบการธุรกิจในอาเซียน*
Malay Language for Business in ASEAN

2. จำนวนหน่วยกิต

6 (3-6-9)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

ศิลปศาสตรบัณฑิต ภาษามลายูเพื่อธุรกิจ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.พาริดา หะยีเตะ
อาจารย์ผู้สอน	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุฮัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

1 / 2566

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

-

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) (ถ้ามี)

-

8. สถานที่เรียน

กลุ่ม	ห้องเรียน วัน เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สาขาที่สอน
1	[24-516] พฤหัส 9:00 - 12:00 [24-516] ศุกร์ 9:00 - 12:00 [24-516] พุธ 13:00 - 16:00	อ.พาริดา หะยีเตะ อ.สุฮัยลา บินสะมะแอ อ.ซำสินาร์ ยาพา	ภาษามลายูเพื่อธุรกิจ (2565)

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่จัดทำ/ปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา : 1 พ.ค. 66

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
1. สามารถใช้ภาษามลายูในการประกอบกิจการได้เป็นอย่างดี
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อจำลองเป็นผู้ประกอบการจริง
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา
- กรอบแนวคิดเกี่ยวกับภาษามลายู ความแตกต่างของภาษามลายูในอาเซียน ความสำคัญของภาษามลายู การเปรียบเทียบสถานะและบทบาทของภาษามลายูในภูมิภาคอาเซียนในด้านธุรกิจ การฝึกทักษะการใช้ศัพท์ สำนวนบทสนทนา ภาษามลายูเพื่อประกอบการธุรกิจ การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนบันทึกช่วยจำ รายงานทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ การเจรจาทางธุรกิจด้วยภาษามลายู และการนำเสนองานในที่ประชุมด้วยภาษามลายู หลักการทฤษฎี คุณสมบัติและแนวทางการปฏิบัติ ของการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ การเตรียมพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักธุรกิจในฐานะผู้ประกอบการ ลักษณะของธุรกิจในภูมิภาคอาเซียน แนวคิดสภาพแวดล้อม และรูปแบบ ความเป็นผู้ประกอบการ การบริหารจัดการธุรกิจ กิจกรรมทางธุรกิจด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี และการบริหารสารสนเทศ
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา
- | ภาคทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง | กิจกรรมเพิ่มเติม |
|----------|---------|----------------|--|
| 45 | 90 | 135 | - ศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน - ปฏิบัติการเป็นผู้ประกอบการ |
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
- 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์แก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	- ปลูกฝังให้นักศึกษามีวินัยโดยเน้นการเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนดตลอดจนการแต่งกาย ที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - กำหนดงานเป็นกลุ่ม เน้นการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม เน้นความมี ส่วนร่วม และแสดงความคิดเห็น - อธิบายระเบียบลงโทษผู้ทุจริตการสอบโดยการสอดแทรกในการสอน	- การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกตพฤติกรรมในการทำงานเป็นกลุ่ม และมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน - ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. แสดงออกถึงการมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ เสียสละ รับผิดชอบตนเองและสังคม	- ปลุกฝังให้นักศึกษามีวินัยโดยเน้นการเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา - การส่งงานภายในเวลาที่กำหนดตลอดจนการแต่งกาย - ที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - กำหนดงานเป็นกลุ่ม - เน้นการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม เน้นความมี ส่วนร่วม - และแสดงความคิดเห็น - - อธิบายระเบียบลงโทษผู้ทุจริตการสอบโดยการสอดแทรกในการสอน	- การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา - ตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - - การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม - - การสังเกตพฤติกรรมในการทำงานเป็นกลุ่ม - และความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน - - ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
3. แสดงออกถึงความเป็นพลเมืองตามวิถีประชาธิปไตย เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น โดยยึดความเสมอภาค มีศักดิ์ศรีและศักยภาพของมนุษย์	- ปลุกฝังให้ความเคารพต่อกฎระเบียบ - และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	- การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา - ตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - - การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม - - การสังเกตพฤติกรรมในการทำงานเป็นกลุ่ม - และความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน - - ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
4. ดำรงตนในสังคมพหุวัฒนธรรมและร่วมสร้างปรองดองเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข	ปลุกฝังมีการดำรงตนในสังคมพหุวัฒนธรรมและร่วมสร้างปรองดองเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข	- การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา - ตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - - การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม - - การสังเกตพฤติกรรมในการทำงานเป็นกลุ่ม - และความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน - - ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
---------------	---------------	---------------------

1. แสดงออกถึงการมีความรู้ในศาสตร์ที่ศึกษา	จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามลักษณะของรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ - จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยมอบหมายให้ทำรายงาน โครงงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม – ตอบ	การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน - ประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาค เช่น การบ้าน งานที่มอบหมาย รายงาน การทดสอบย่อย การนำเสนอรายงาน การค้นคว้า หน้าชั้นเรียน
2. แสดงออกถึงความรู้ที่บูรณาการเข้ากับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามลักษณะของรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ - จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยมอบหมายให้ทำรายงาน โครงงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม – ตอบ	การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน - ประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาค เช่น การบ้าน งานที่มอบหมาย รายงาน การทดสอบย่อย การนำเสนอรายงาน การค้นคว้า หน้าชั้นเรียน
3. แสดงออกถึงความสามารถนำความรู้ไปใช้ได้ถูกต้องตามหลักคิด ทฤษฎีที่ได้ศึกษา	จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามลักษณะของรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ - จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยมอบหมายให้ทำรายงาน โครงงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม – ตอบ	การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน - ประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาค เช่น การบ้าน งานที่มอบหมาย รายงาน การทดสอบย่อย การนำเสนอรายงาน การค้นคว้า หน้าชั้นเรียน

4. แสดงออกถึงการมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและธุรกิจ	- จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามลักษณะของรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ - จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยมอบหมายให้ทำรายงาน โครงงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม – ตอบ - สอดแทรกความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร การค้นคว้าข้อมูล และการนำเสนอผลงานในเนื้อหาของรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - จัดให้นักศึกษาได้ฝึกใช้ภาษาในการสื่อสารในสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย	การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน - ประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาค เช่น การบ้าน งานที่มอบหมาย รายงาน การทดสอบย่อย การนำเสนอรายงาน การค้นคว้า หน้าชั้นเรียน
5. แสดงออกถึงความสามารถปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ที่ได้ศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-
6. แสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง องค์กร และสังคม	- จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามลักษณะของรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ - จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยมอบหมายให้ทำรายงาน โครงงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม – ตอบ	- การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน - ประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาค เช่น การบ้าน งานที่มอบหมาย รายงาน การทดสอบย่อย การนำเสนอรายงาน การค้นคว้า หน้าชั้นเรียน

3. ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. แสดงออกถึงความรอบรู้ เท่าทันเหตุการณ์และสถานการณ์ปัจจุบัน		
2. แสดงออกถึงกระบวนการคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณ์ญาณและใช้เหตุผลในเชิงวิทยาศาสตร์	การมอบหมายงาน การแก้ปัญหาจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง - การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชั้นเรียน และมีการอภิปรายแสดงความคิดเห็น	- การใช้ภาษาของนักศึกษาในบทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง - ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา

3. แสดงออกถึงความสามารถในการค้นหาความจริงโดยใช้กระบวนการวิจัย		
4. สามารถปรับใช้วัฒนธรรมทางภาษาให้เหมาะสมกับสภาพทางสังคม		
5. มีความเข้าใจในบริบททางสังคมวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดแนวทางแก้ไขได้อย่างถูกต้อง	- การมอบหมายงาน - การแก้ปัญหาจากกรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลอง - การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชั้นเรียน และมีการอภิปรายแสดงความคิดเห็น	- การใช้ภาษาของนักศึกษาในบทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง - ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. แสดงออกถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองและสังคม	จัดให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมเป็นกลุ่ม โดยเปลี่ยนบทบาทให้มีโอกาสเป็นทั้งผู้นำและผู้ตาม - มีการมอบหมายงานที่ต้องใช้การระดมความคิดและร่วมกันทำงาน ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ	- พฤติกรรมการทำกิจกรรมกลุ่มของนักศึกษา - สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และจากการรายงานหน้าชั้นเรียน
2. แสดงออกถึงความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ตลอดจนสามารถทำงานเป็นทีมได้	จัดให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมเป็นกลุ่ม โดยเปลี่ยนบทบาทให้มีโอกาสเป็นทั้งผู้นำและผู้ตาม - มีการมอบหมายงานที่ต้องใช้การระดมความคิดและร่วมกันทำงาน ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ - จัดให้นักศึกษาได้ฝึกใช้ภาษาในการสื่อสารในสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย	- พฤติกรรมการทำกิจกรรมกลุ่มของนักศึกษา - สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และจากการรายงานหน้าชั้นเรียน
3. แสดงออกถึงการมีทักษะในการสื่อสารและสามารถแสดงความคิดเห็นเพื่อชี้นำสังคมได้		
4. เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนรวมในการจัดการเรียน		

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
---------------	---------------	---------------------

1. 1)สามารถวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและสามารถเลือกใช้สื่อในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	- สอดแทรกความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร การค้นคว้าข้อมูล และการนำเสนอผลงานในเนื้อหาของรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - จัดให้นักศึกษาได้ฝึกใช้ภาษามลายูในการสื่อสารในสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย	พฤติกรรม การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และความสามารถในการใช้ภาษาการสื่อสาร ของนักศึกษาเพื่อสื่อสาร
2. สามารถประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
3. แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษามลายู		
4. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข สถิติ และการแปรผล เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์		
5. 5)แสดงออกซึ่งความสามารถ ในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นตัวเลข ภาษาพูด ภาษาเขียนเพื่อเข้าใจปัญหา และพัฒนาผู้เรียน		
6. แสดงออกถึงความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้และงาน ที่รับผิดชอบ	- สอดแทรกความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร การค้นคว้าข้อมูล และการนำเสนอผลงานในเนื้อหาของรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - จัดให้นักศึกษาได้ฝึกใช้ภาษามลายูในการสื่อสารในสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย	พฤติกรรม การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และความสามารถในการใช้ภาษาการสื่อสาร ของนักศึกษาเพื่อสื่อสาร

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา ทำข้อตกลงเบื้องต้น Pretestรายวิชาภาษามลายูเพื่อ ประกอบการธุรกิจ ในอาเซียน	3	บรรยาย ทดสอบก่อนเข้าเรียน	เอกสารประกอบการสอน e-learning google classroom	1. อ.พรีดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ชาสินทร์ ยาพา

2	1. กรอบแนวคิดเกี่ยวกับภาษามลา ยู 2. รายงานทางธุรกิจ 3. การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	3	1.บรรยาย 2.อภิปราย 3.ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน	เอกสารประกอบการสอน n e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ชำสินาร์ ยาพา
3	1. ความแตกต่างของภาษามลาอยู่ในอาเซียน 2. ปฏิบัติการเขียนรายงานทางธุรกิจ 3. การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	3	1.บรรยาย 2.อภิปราย 3. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเป็นผู้ประกอบการมือใหม่	เอกสารประกอบการสอน n e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ชำสินาร์ ยาพา
4	1.ความสำคัญของภาษามลา 2. จดหมายธุรกิจ 3. จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักธุรกิจในฐานะผู้ประกอบการ	3	1.บรรยาย 2.อภิปราย 3.ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน	เอกสารประกอบการสอน n e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ชำสินาร์ ยาพา
5	1.การเปรียบเทียบสถานะและบทบาทของภาษามลาในภูมิภาคอาเซียนในด้านธุรกิจ 2. ปฏิบัติการเขียนจดหมายธุรกิจ 3. จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักธุรกิจในฐานะผู้ประกอบการ	3	1.บรรยาย 2.อภิปราย 3.แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับประเด็นหัวข้อในการเรียน	เอกสารประกอบการสอน n e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ชำสินาร์ ยาพา
6	1.การฝึกทักษะการใช้ศัพท์ทางธุรกิจ 2. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ 3. ลักษณะของธุรกิจในภูมิภาคอาเซียน	3	1.บรรยาย 2.อภิปราย 3. เป็นผู้ประกอบการมือใหม่ในงานมรย.วิชาการประจำปีการศึกษา 2566	เอกสารประกอบการสอน n e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ชำสินาร์ ยาพา
7	1.สำนวนบทสนทนาภาษามลาเพื่อประกอบการธุรกิจ 2. ปฏิบัติการเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ 3. ลักษณะของธุรกิจในภูมิภาคอาเซียน	3	1.บรรยาย 2.อภิปราย 3. เรียนรู้นอกห้องเรียน (ลงพื้นที่เรียนรู้จากกลุ่มวิชาชีพ)	เอกสารประกอบการสอน n e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ชำสินาร์ ยาพา

8	1.การฝึกทักษะการฟังทางธุรกิจ 2. การเจรจาทางธุรกิจด้วยภาษามลายู 3. แนวคิดสภาพแวดล้อมและรูปแบบความเป็นผู้ประกอบการ	3	1.บรรยาย 2.ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน 3. เป็นผู้ประกอบการมือใหม่ในมท กรรม มรย. วิชาการ	เอกสารประกอบการสอน ลงมือเป็นผู้ประกอบการ จริง e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา
9	1.การฝึกทักษะการพูดทางธุรกิจ 2. การเจรจาทางธุรกิจด้วยภาษามลายู 3. แนวคิดสภาพแวดล้อมและรูปแบบความเป็นผู้ประกอบการ	3	1.บรรยาย อภิปราย 2.เรียนรู้คำศัพท์ และฝึกทักษะการพูดทางธุรกิจ 3. ถอดบทเรียนจากการเป็นผู้ประกอบการมือใหม่	เอกสารประกอบการสอน ลงมือปฏิบัติจริง e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา
10	สอบกลางภาค				
11	1.การอ่านสารทางธุรกิจ 2. การนำเสนองานในที่ประชุมด้วยภาษามลายู 3. การบริหารจัดการทางธุรกิจ	3	1.บรรยาย อภิปราย 2..ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน 3.เรียนรู้และฝึกอ่านสารทางธุรกิจ	เอกสารประกอบการสอน e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา
12	1.การเขียนบันทึกช่วยจำทางธุรกิจ 2. การนำเสนองานในที่ประชุมด้วยภาษามลายู 3. การบริหารจัดการทางธุรกิจ	3	1.บรรยาย อภิปราย 2.ฝึกปฏิบัติการเขียนบันทึกช่วยจำทางธุรกิจ 3.ส่งงานเดี่ยวเกี่ยวกับการบันทึกช่วยจำ	เอกสารประกอบการสอน e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา
13	1.สำนวนและโครงสร้างภาษามลายูที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ 2. หลักการทฤษฎี คุณสมบัติและแนวทางการปฏิบัติ ของการเป็นผู้ประกอบการ 3. กิจกรรมทางธุรกิจด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี และการบริหารสารสนเทศ	3	1.บรรยาย อภิปราย 2.ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน 3. เป็นผู้ประกอบการมือใหม่ในพิธี ซ้อมพระราชทานปริญญาบัตร	เอกสารประกอบการสอน e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา

14	1.การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษามลายูในงานอาชีพ 2. หลักการทฤษฎี คุณสมบัติและแนวทางการปฏิบัติ ของการเป็นผู้ประกอบการ 3. กิจกรรมทางธุรกิจด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี และการบริหารสารสนเทศ	3	1.บรรยาย อภิปราย 2.ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน 3. ถอดบทเรียนจากการเป็นผู้ประกอบการมือใหม่	เอกสารประกอบการสอน e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา
15	1.การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษามลายูในงานอาชีพ 2. แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ 3. กิจกรรมทางธุรกิจด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี และการบริหารสารสนเทศ	3	1.บรรยาย อภิปราย 2.ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน 3. นำเสนอผลงานสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาธุรกิจของตนเองในฐานะผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบการสอน e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา
16	1.การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษามลายูในงานอาชีพ 2. 3. กิจกรรมทางธุรกิจด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี และการบริหารสารสนเทศ	3	1.บรรยาย อภิปราย 2.ฝึกปฏิบัติและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน 3. นำเสนอผลงานสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาธุรกิจของตนเองในฐานะผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบการสอน e-learning google classroom	1. อ.พาริดา หะยีเตะ 2. อ.สุธัยลา บินสะมะแอ 3. อ.ซำสินาร์ ยาพา
17, 18	สอบปลายภาค				

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
------------	---------------	----------------	----------------	------------------------

1	ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1. แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ 2. แสดงออกถึงการมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ เสียสละ รับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม 3. แสดงออกถึงความเป็นพลเมืองตามวิถีประชาธิปไตย เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น โดยยึดความเสมอภาค มีศักดิ์ศรีและศักยภาพของมนุษย์ 4. ดำรงตนในสังคมพหุวัฒนธรรมและร่วมสร้างปรองดองเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข	พฤติกรรม การเข้าเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา	ตลอดภาคเรียน	10
2	ด้านความรู้ 1. แสดงออกถึงการมีความรู้ในศาสตร์ที่ศึกษา 2. แสดงออกถึงการมีบุรณาการเข้ากับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 3. แสดงออกถึงความสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างถูกต้องตามหลักคิด ทฤษฎีที่ได้ศึกษา 4. แสดงออกถึงการมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและธุรกิจ 5. แสดงออกถึงความสามารถปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ที่ได้ศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ 6. แสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง องค์กร และสังคม	-สอบกลางภาค -สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 10 และ สัปดาห์ที่ 17-18	60
3	ด้านทักษะทางปัญญา 1. แสดงออกถึงความรอบรู้ เท่าทันเหตุการณ์ และสถานการณ์ปัจจุบัน 2. แสดงออกถึงกระบวนการคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณและใช้เหตุผลในเชิงวิทยาศาสตร์ 3. แสดงออกถึงความสามารถในการค้นหาคำความจริงโดยใช้กระบวนการวิจัย 4. สามารถปรับใช้นวัตกรรมทางภาษาให้เหมาะสมกับสภาพทางสังคม 5. มีความเข้าใจในบริบททางสังคมวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดแนวทางแก้ไขได้อย่างถูกต้อง	การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและแสดงความคิดเห็น	ตลอดภาคเรียน	5

4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 1. แสดงออกถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและสังคม 2. แสดงออกถึงความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ตลอดจนสามารถทำงานเป็นทีมได้ 3. แสดงออกถึงการมีทักษะในการสื่อสารและสามารถแสดงความคิดเห็นเพื่อชี้นำสังคมได้ 4. เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนรวมในการจัดการเรียนรู้	-การทำงานกลุ่มและการนำเสนอผลงาน - การนำเสนองานหน้าชั้นเรียนรายบุคคลและรายกลุ่ม	ตลอดภาคเรียน	10
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 1. 1)สามารถวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและสามารถเลือกใช้สื่อในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ 2. สามารถประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษามลายู 4. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข สถิติ และการแปรผล เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ 5. 5)แสดงออกซึ่งความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นตัวเลข ภาษาพูด ภาษาเขียนเพื่อเข้าใจปัญหา และพัฒนาผู้เรียน 6. แสดงออกถึงความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้และงาน ที่รับผิดชอบ	-การทำงานเดี่ยวและกลุ่ม -การฝึกปฏิบัติและแสดงบทบาทสมมติ -เรียนรู้และรวบรวมคำศัพท์ทางธุรกิจ	ตลอดภาคเรียน	10
		สามารถสื่อสารภาษามลายูและภาษาไทยอย่างคล่องแคล่ว	ตลอดภาคเรียน	5

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

Siti Hajar Abdul Aziz,2011,Bahasa Melayu I Edisi Kedua.Selangor Darul Ehsan:Oxford Fajar Sdn.Bhd
 Nik Safiah Karim,1980,Beberapa Persoalan Sociolinguistik Bahasa Melayu,Kuala Lumpur:Dewan Bahasa dan Pustaka.
 Zainal Abidin Ahmad (Za'ba),1961,Pelita Bahasa Melayu,Kuala Lumpur:Dewan Bahasa dan Pustaka

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Konsep bahasa Melayu
 Bahasa Melayu dalam ASEAN

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ตำราและวารสารที่เกี่ยวข้อง และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อตามแผนการสอน

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ กองบริการการศึกษาได้จัดทำแบบประเมินการสอน

โดยให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิภาพของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับและเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ผ่านระบบออนไลน์

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษาจากการสอบกลางภาคและปลายภาค

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากได้ประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอนดังนี้

- 3.1 เมื่อได้ข้อมูลผลการประเมินการสอนตามข้อ 1 และข้อ 2 แล้ว จึงหาวิธีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยยึดนักศึกษาผู้เรียนเป็นหลัก
- 3.2 จัดทำรายงานการสอน เอกสารประกอบการสอนที่ครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน
- 3.3 ประชุมอาจารย์ทั้งหลักสูตรเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาเพื่อร่วมแก้ไขและพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบระดับรายวิชา

ทวนสอบโดยการวิเคราะห์จากวิธีการสอน สื่อการสอน

เนื้อหาของการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับผลการเรียนจากคำอธิบายรายวิชาที่ต้องการให้เกิดกับนักศึกษา

ในแต่ละรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งจะดำเนินการก่อนการเปิดภาคเรียน

หรือการทวนสอบโดยการวิเคราะห์ผลจากการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาและวัดผลประเมินผล ที่ครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ในประเด็นต่อไปนี้ การให้คะแนนการสอน และผลการศึกษาหรือเกรดมีความสอดคล้อง ถูกต้อง และเหมาะสม ซึ่งจะดำเนินการหลังสอบปลายภาค

2.1.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร

ทวนสอบโดยวิเคราะห์จากการทำรายงานผลประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน

ของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

ตลอดจนให้มีการประเมินผลจากภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติตาม ความเหมาะสมของแต่ละรายวิชา

4.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หลักสูตรจะมุ่งการทวนวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง

และจะนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรอย่างเป็นระบบ ศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรที่สอดคล้องกับเกณฑ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 ศึกษาภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา

ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำและความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความพึงพอใจ ของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.1.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถาม

เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการ

2.1.3

การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้สอนข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

2.1.4 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อ การสร้างความพร้อมให้กับนักศึกษาในการเรียน

ปัจจัยสิ่งสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ และ การพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.1.4 ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น การประกอบอาชีพทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในประเทศและต่างประเทศ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

มีระบบการทบทวนประสิทธิภาพของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุง

และพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุง สำหรับใช้ในการปีการศึกษาถัดไป

หมวดอื่นๆ

