

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1. รหัสและชื่อรายวิชา
12137417 ระเบียบปฏิบัติราชการไทย
Thai Bureaucratic Procedures
- 2. จำนวนหน่วยกิต
3 (2-2-5)
- 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
- 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.สุวิมล แซ่ก่อง
อาจารย์ผู้สอน	1. อ.ดร.ปพน บุขยมมัลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง

- 5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
2 / 2566
- 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)
-
- 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) (ถ้ามี)
-
- 8. สถานที่เรียน

กลุ่ม	ห้องเรียน วัน เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สาขาที่สอน
1	[20-908] ศุกร์ 8:00 - 12:00	อ.ดร.ปพน บุขยมมัลย์	- (2564)
2	[20-905] พฤหัส 13:00 - 17:00	อ.สุวิมล แซ่ก่อง	- (2564)
3	[01-304] พฤหัส 8:00 - 12:00	อ.สุวิมล แซ่ก่อง	- (2564)

- 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทฤษฎีในระบบปฏิบัติการไทย

ระเบียบว่าด้วยการบริหารและปฏิบัติราชการต่างๆ

2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในอนาคตได้
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
- ปรับปรุงหลักสูตรใหม่

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา
- แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการในการปฏิบัติราชการไทย ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบข้าราชการพลเรือน ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานพัสดุ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสารบรรณ ระเบียบในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา
- | ภาคทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง | กิจกรรมเพิ่มเติม |
|----------|---------|----------------|--|
| 30 | 30 | 75 | -สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย |
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
- ...1.....ชั่วโมงต่อสัปดาห์อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ นักศึกษาจองเวลาล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม	อาจารย์ผู้สอนส่งเสริมการมีวินัยตรงต่อเวลา ผ่านการมอบงานการส่งงานและการเข้าชั้นเรียน	ประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน เช่น การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและส่งงาน
2. มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและส่วนรวม	การจัดการเรียนการสอนโดยให้ทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม	ประเมินจากการส่งงานความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
3. ปรับตัวกับความขัดแย้งในสังคมได้	การจัดการเรียนการสอนโดยสอดแทรกประเด็นการปรับตัวกับความขัดแย้งในสังคม	พฤติกรรมการปรับตัวในการเข้าชั้นเรียน
4. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ	สอดแทรกประเด็นจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ	ประเมินการมีจิตอาสาและจิตสำนึกสาธารณะในการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน

5. จัดการปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้กลยุทธ์ทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น	สอดแทรกประเด็นการจัดการปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรม	ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน
--	---	------------------------------------

2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์	บรรยาย อภิปราย ศึกษาค้นคว้าการทำงานรายบุคคล งานกลุ่ม กรณีตัวอย่างประกอบการบรรยายและวิเคราะห์ร่วมกันระหว่างนักศึกษากับผู้สอน ระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง	-การนำเสนอรายงานกลุ่ม -การสอบกลางภาค -การสอบปลายภาค
2. รู้และเข้าใจธรรมเนียม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	บรรยาย อภิปราย ศึกษาค้นคว้าการทำงานรายบุคคล งานกลุ่ม กรณีตัวอย่างประกอบการบรรยายและวิเคราะห์ร่วมกันระหว่างนักศึกษากับผู้สอน ระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง	-การนำเสนอรายงานกลุ่ม -การสอบกลางภาค -การสอบปลายภาค
3. ก้าวทันองค์ความรู้ใหม่ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์บริบท และแนวโน้มทิศทางของ รัฐประศาสนศาสตร์	บรรยาย อภิปราย ศึกษาค้นคว้าการทำงานรายบุคคล งานกลุ่ม กรณีตัวอย่างประกอบการบรรยายและวิเคราะห์ร่วมกันระหว่างนักศึกษากับผู้สอน ระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง	-การนำเสนอรายงานกลุ่ม -การสอบกลางภาค -การสอบปลายภาค
4. ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอด องค์ความรู้ในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	บรรยาย อภิปราย ศึกษาค้นคว้าการทำงานรายบุคคล งานกลุ่ม กรณีตัวอย่างประกอบการบรรยายและวิเคราะห์ร่วมกันระหว่างนักศึกษากับผู้สอน ระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง	-การนำเสนอรายงานกลุ่ม -การสอบกลางภาค -การสอบปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ รัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย	- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติราชการ - มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติและค้นคว้าอย่างมีหลักการในลักษณะงานกลุ่ม	-วัดผลจากการนำเสนอรายงานกลุ่ม - วัดผลโดยการทดสอบเก็บคะแนนทั้งกลางภาคและปลายภาค

2. สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ มาวิเคราะห์สถานการณ์ที่ซับซ้อน	- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติราชการ - มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติและค้นคว้าอย่างมีหลักการในลักษณะงานกลุ่ม	- วัตถุประสงค์จากการนำเสนอรายงานกลุ่ม - วัดผลโดยการทดสอบเก็บคะแนนทั้งกลางภาคและปลายภาค
3. ได้ใช้ความรู้ แนวคิดทาง รัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติราชการ - มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติและค้นคว้าอย่างมีหลักการในลักษณะงานกลุ่ม	- วัตถุประสงค์จากการนำเสนอรายงานกลุ่ม - วัดผลโดยการทดสอบเก็บคะแนนทั้งกลางภาคและปลายภาค

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง และแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม	- มอบหมายงานกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีมและนำเสนอรายงานเกี่ยวกับระเบียบในการปฏิบัติราชการ	- ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น - ประเมินผลงานที่นำเสนอ
2. มีปฏิสัมพันธ์กับคนกลุ่ม ต่าง ๆ และสามารถทำงานเป็นทีมได้	- มอบหมายงานกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีมและนำเสนอรายงานเกี่ยวกับระเบียบในการปฏิบัติราชการ	- ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น - ประเมินผลงานที่นำเสนอ
3. ยอมรับความเห็นที่แตกต่างผ่านการแสดงความคิดเห็นในประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างสร้างสรรค์	- มอบหมายงานกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีมและนำเสนอรายงานเกี่ยวกับระเบียบในการปฏิบัติราชการ	- ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น - ประเมินผลงานที่นำเสนอ
4. มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของตนเองและบริบทสังคม	- มอบหมายงานกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีมและนำเสนอรายงานเกี่ยวกับระเบียบในการปฏิบัติราชการ	- ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น - ประเมินผลงานที่นำเสนอ

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาค้นคว้าความรู้และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างหลากหลายเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือทั้งจากหนังสือ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งการสืบค้นจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - นำเสนองานโดยใช้รูปแบบของเทคโนโลยีที่เหมาะสม	- ประเมินผลจากการงานและรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

2. สามารถคิดไตร่ตรองในการเข้าถึงข้อมูล แบ่งปันข้อมูล และปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นทางออนไลน์	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือทั้งจากหนังสือ อ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งการสืบค้นจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - นำเสนองานโดยใช้รูปแบบของเทคโนโลยีที่เหมาะสม	- ประเมินผลจากการงานและรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย
3. สามารถใช้เครื่องมือที่หลากหลายทำงานร่วมกับผู้อื่นแบบออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือทั้งจากหนังสือ อ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งการสืบค้นจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - นำเสนองานโดยใช้รูปแบบของเทคโนโลยีที่เหมาะสม	- ประเมินผลจากการงานและรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย
4. สามารถประยุกต์ใช้สถิติที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือทั้งจากหนังสือ อ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งการสืบค้นจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - นำเสนองานโดยใช้รูปแบบของเทคโนโลยีที่เหมาะสม	- ประเมินผลจากการงานและรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย
5. สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือทั้งจากหนังสือ อ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งการสืบค้นจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - นำเสนองานโดยใช้รูปแบบของเทคโนโลยีที่เหมาะสม	- ประเมินผลจากการงานและรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	ผู้สอน

1	- พบปะนักศึกษาและวางแผนร่วมกันกับนักศึกษา - แนวคิดทฤษฎีและกระบวนการในการปฏิบัติราชการไทย - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - การจัดระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน - การปฏิบัติราชการแทน - การรักษาราชการแทน	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วมกัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมาลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
2	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.2550	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วมกัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมาลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
3	- พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2534 - พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2562	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วมกัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมาลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
4	พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วมกัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมาลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
5	พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 (ต่อ)	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วมกัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมาลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
6	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเรื่องการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วมกัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมาลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
7	- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ฉบับที่ 2 พ.ศ.2562	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วมกัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมาลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง

8	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2562 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
9	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2562 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564 (ต่อ)	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
10	สอบกลางภาค				
11	- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ. 2540	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
12	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
13	- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ.2558 -ขอบเขตของการบังคับใช้ -คู่มือสำหรับประชาชน - การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมและศูนย์ รับคำขออนุญาต	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
14	พระราชบัญญัติความรับผิดทาง ละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
15	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
16	สรุปเนื้อหาระเบียบที่ใช้ในการป ฏิบัติราชการ	4	ฟังการบรรยายและอภิปรายร่วม กัน	-สื่อการสอน E-learning -คลิปจาก Youtube	1. อ.ดร.ปพน บุษยมา ลย์ 2. อ.สุวิมล แซ่ก่อง
17, 18	สอบปลายภาค				

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1. ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม 2. มีความรับผิดชอบต่องานของตนเองและส่วนรวม 3. ปรับตัวกับความขัดแย้งในสังคมได้ 4. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ 5. จัดการปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น	-การเข้าชั้นเรียน -การแสดงความคิดเห็น -การนำเสนอรายงาน	1-16	10
2	ด้านความรู้ 1. เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์ 2. รู้และเข้าใจธรรมเนียม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ 3. ก้าวทันองค์ความรู้ใหม่ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์บริบท และแนวโน้มทิศทางของ รัฐประศาสนศาสตร์ 4. ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอด องค์ความรู้ในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	กลางภาค	10	30
		ปลายภาค	17-18	30
3	ด้านทักษะทางปัญญา 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ รัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย 2. สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ มาวิเคราะห์สถานการณ์ที่ซับซ้อน 3. ได้ใช้ความรู้ แนวคิดทาง รัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	การค้นคว้านำเสนอรายงานกลุ่ม	2-9	10

4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 1. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง และแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม 2. มีปฏิสัมพันธ์กับคนกลุ่ม ต่าง ๆ และสามารถทำงานเป็นทีมได้ 3. ยอมรับความเห็นที่แตกต่างผ่านการแสดงความเห็นในประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างสร้างสรรค์ 4. มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของตนเองและบริบทสังคม	การค้นคว้านำเสนอรายงานกลุ่ม	11-15	10
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 1. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาค้นคว้าความรู้และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างหลากหลายเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ 2. สามารถคิดไตร่ตรองในการเข้าถึงข้อมูล แบ่งปันข้อมูล และปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นทางออนไลน์ 3. สามารถใช้เครื่องมือที่หลากหลายทำงานร่วมกับผู้อื่นแบบออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. สามารถประยุกต์ใช้สถิติที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ 5. สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การค้นคว้านำเสนอรายงานกลุ่ม	2-9	10

หมวดที่ 6 ทฤษฎีการประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

บรรเจิด สิงคนดี. 2559. เอกสารการสอนชุดวิชาหลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย. พิมพ์ครั้งที่ 2. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

"พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจพ.ศ.2550" (2550,22พฤศจิกายน) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 124ตอนที่84ก.

"พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546" (2546,9ตุลาคม) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม120ตอนที่100ก.

"พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี(ฉบับที่2)พ.ศ.2562" (2562,30เมษายน) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136ตอนที่56ก.

"พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558" (2558,22มกราคม) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม132ตอนที่4ก.

"พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการพ.ศ.2540" (2540,10กันยายน) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 114ตอนที่46ก.

"พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนพ.ศ.2551" (2551,25มกราคม) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม125ตอนที่22.

"พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534" (2534,4กันยายน) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 108ตอนที่156

"พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองพ.ศ.2539" (2539,27กันยายน) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 113ตอนที่60ก.

"ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่2)พ.ศ.2548" (2548,23กันยายน) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122ตอนพิเศษ99ง.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตนเองได้จากรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ประเมินจากผลการสอบระหว่างภาคและปลายภาคของนักศึกษา
- ให้นักศึกษาประเมินผู้สอนผ่านระบบของกองบริการการศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลจากการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาในภาคเรียนหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา มาปรับปรุงการจัดวิธีการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- ตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน
- ตั้งคณะกรรมการในหลักสูตรเพื่อตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

-

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลการประเมินของนักศึกษามาปรับปรุงรายละเอียดวิชา

หมวดอื่นๆ

-