

BAB 3 PENULISAN PROJEK UNTUK BISNES DALAM BAHASA MELAYU

การเขียนโครงการทางธุรกิจด้วยภาษามลายู

Pengertian Kertas Cadangan Projek

- Bentuk penulisan rasmi
- Disediakan untuk khalayak tertentu, biasanya kepada pihak yang mempunyai kepentingan kepada organisasi.
- makalah yang ditulis yang mengandungi maklumat perancangan bagi pelaksanaan sesuatu projek.
- Lazimnya kertas cadangan mengandungi latar belakang projek, pelaksanaan projek, justifikasi atau kewajaran pelaksanaan projek tersebut, anggaran perbelanjaan dan penutup.
- Tidak ada format yang standard bagi kertas cadangan kecuali format yang digunakan bagi sesebuah organisasi. Kertas cadangan juga merupakan dokumen sulit sesebuah jabatan.

Kepentingan Kertas Cadangan Projek

- Menilai peluang akan datang
- Bukti segala Tindakan
- Bukti pengesahan daripada pihak atasan
- Panduan pelaksanaan tugas

Jenis Kertas Cadangan Projek

- Projek pendek
- Projek Panjang
- Projek sederhana

Objektif Kertas Cadangan Projek

1. Untuk mempertingkatkan potensi pekerja
2. Projek pembangunan produk
3. Projek pembangunan system pekerjaan
4. Projek khusus

Perkara yang Harus Ada Semasa Menulis Projek

1. Nama projek
2. Anjuran
3. Latar belakang/ Pendahuluan
4. Objektif
5. Jenis projek
6. Sasaran / target
7. Prancangan pelaksanaan projek
8. Masa
9. Diatnggung jawab oleh

Contoh Projek

KERTAS CADANGAN

**KURSUS DAN BENGKEL PEMANTAPAN
PENGAJARAN BAHASA MELAYU GURU-GURU
SELATAN THAILAND
TAHUN 2022**

ANJURAN:

PERTUBUHAN KEBAJIKAN PENDIDIK PRIHATIN MALAYSIA
(PKPPM)

dengan kerjasama

JURUSAN BAHASA MELAYU, FAKULTI SAINS KEMANUSIAAN,
UNIVERSITI RAJABHAT, YALA.

PERSATUAN SEKOLAH-SEKOLAH AGAMA WILAYAH YALA,
YAYASAN KEBAJIKAN ISLAM YALA

PENAJA:

ANUAR GOLD MALAYSIA

1.0 PENDAHULUAN

Bengkel pementapan pengajaran dan pembelajaran ini merupakan lanjutan daripada beberapa siri kuliah dan ceramah serta bengkel pengajaran dan pembelajaran Bahasa Melayu yang telah dilaksanakan secara dalam talian, melibatkan guru-guru tadika dan sekolah agama swasta di lima wilayah Selatan Thailand sejak dua tahun yang lalu.

Pertubuhan Kebajikan Pendidik Prihatin Malaysia (PKPPM), iaitu sebuah pertubuhan bukan kerajaan banyak memberikan tumpuan kepada program-program pendidikan kebahasaan dan kemasyarakatan serta sering menjalinkan kerjasama dengan universiti, sekolah dan juga Persatuan Sekolah-sekolah Agama Swasta di tiga Wilayah Selatan yang menjadi tulang belakang kepada persatuan sekolah-sekolah agama di wilayah tersebut.

Pendidikan bahasa Melayu di Thailand sebenarnya telah bermula pada tahap prasekolah lagi. Peranan guru agama dan bahasa Melayu sangat penting dalam menerapkan nilai dan jati diri bangsa Melayu kepada anak-anak sejak kecil.

Pendidikan prasekolah atau lebih dikenali sebagai tadika atau sekolah rendah Melayu diuruskan oleh pihak majlis Islam, masjid dan pondok pengajian agama. Sekolah tadika tersebut ditubuhkan secara sukarela atas inisiatif masyarakat untuk memastikan anak-anak mereka mempelajari agama dan bahasa Melayu. Bilangan sekolah tadika di tiga wilayah adalah sebanyak 1690 buah iaitu 637 buah di Patani, 430 buah di Yala dan 623 buah di Narathiwat dengan jumlah murid 176 112 orang.

Sekolah tadika ini terbahagi kepada empat tahap iaitu: tahap pertama ialah kelas awal di sekolah kerajaan (tahun 1-3) yang disebut sebagai Prathom 1-3 dan murid-muridnya berusia antara 6 – 8 tahun. Tahap kedua ialah sekolah rendah (tahun 4-6) yang disebut sebagai Prathon 4-6, dan murid-muridnya berusia antara 9 - 11 tahun. Tahap ketiga pula adalah untuk murid-murid sekolah menengah rendah yang berusia antara 12 – 14 tahun dan disebut sebagai Matthayom.

Mereka belajar di kelas-kelas tadika pada hari bukan persekolahan iaitu hujung minggu. Tahap keempat dikenali sebagai Mattayom 4-6 adalah untuk murid-murid yang berumur 15 – 17 tahun. Waktu persekolahan adalah antara pukul 8 pagi hingga 4 petang.

Di sekolah rendah dan menengah kerajaan, mata pelajaran Bahasa Melayu dimasukkan dalam sukatan pelajaran Pendidikan Islam dan yang mengajarkan Bahasa Melayu ialah guru Pendidikan Islam. Di Thailand, ibu bapa mempunyai pilihan untuk menghantar anak-anak mereka ke sekolah kerajaan atau ke sekolah-sekolah agama swasta. Masyarakat Melayu lebih cenderung untuk menghantar anak-anak mereka ke sekolah-sekolah agama swasta dan tidak hairanlah bilangan pelajar di sesebuah sekolah mencapai angka ribuan orang.

Bahasa Melayu dialek Patani merupakan medium bahasa dalam penyampaian ilmu agama kepada pelajar dan hal ini telah menyebabkan anak-anak Melayu di Selatan Thai tidak terdedah dengan bentuk bahasa Melayu yang tepat dan baku.

Dengan jumlah murid yang ramai ini, tugas guru terutama pendidik bahasa untuk memastikan tahap penguasaan bahasa dalam kalangan murid dilaksanakan dengan baik dan berkesan, penguasaan guru dalam aspek pedagogi adalah sangat penting. Atas dasar inilah pihak persatuan beranggapan bahawa usaha-usaha untuk membantu guru-guru di Selatan Thailand adalah amat wajar kerana jika dibiarkan, usaha-usaha untuk memastikan bahasa Melayu terus digunakan dan dimartabatkan akan menjadi semakin sulit.

2.0 OBJEKTIF BENGKEL

1. Menilai dari semasa ke semasa prestasi sebenar penggunaan bahasa Melayu dalam kalangan masyarakat Melayu Patani, khususnya para pendidik dan pentadbir pendidikan.
2. Memupuk keinginan untuk sentiasa mempelajari bahasa Melayu dengan lebih serius dan konsisten;
3. Meningkatkan keterampilan dan penguasaan bahasa Melayu dalam kalangan pendidik bahasa, terutama guru-guru pra sekolah dan tadika di lima Wilayah Selatan Thailand.
4. Menanamkan semangat jati diri yang teguh dan cinta akan bahasa ibunda dalam kalangan masyarakat Melayu Patani.
5. Sebagai pendidik bahasa Melayu, guru-guru merupakan barisan hadapan yang menjadi benteng perkembangan dan penyuburan bahasa Melayu kepada murid dan pelajar.
6. Memastikan konsep jati diri bangsa benar-benar difahami, dihayati dan seterusnya dijadikan pedoman sebagai asas kepada perjuangan mendaulat dan memartabatkan bahasa Melayu sebagai bahasa ibunda tercinta.
7. Melahirkan para pendidik bahasa yang mempunyai pendekatan, kaedah serta teknik pengajaran yang autentik, menyeronokkan dan berkesan.

3.0 TARIKH DAN TEMPAT

Tarikh: 23, 24 dan 25 Julai 2022

Tempat: Fakulti Sains Kemanusiaan, Universiti Rajabhat, Yala

4.0 TENTATIF PROGRAM

4.1 JADUAL PERJALANAN PROGRAM Penceramah dan fasilitator

Hari/ Tarikh	Slot/ Tajuk	Penceramah/ Pembimbing
Hari 1 22/7 Jumaat	Bertolak dari Besut ke sempadan melalui Sungai Golok Urusan imigresen/ passport/ daftar masuk kenderaan Bertolak ke Hotel Universiti Rajabhat, Yala Bermalam di Yala	Semua penceramah
Hari 2 23/7 Sabtu	Sarapan pagi 9.00 pagi – pendaftaran peserta/ taklimat 9.30 – 4.00 petang – kursus dan bengkel Pulang ke hotel Berehat	Semua penceramah
Hari 3 24/7 Ahad	Sarapan pagi 8.30 – 4.00 petang – kursus dan bengkel Pulang ke hotel Berehat	Semua penceramah
HARI 4 25/7 Isnin	Sarapan pagi 8.30 – 4.00 petang – bengkel/majlis penutup Pulang ke hotel Berehat	Semua penceramah
HARI 5 26/7 Selasa	- Persiapan untuk pulang - Bergerak ke sempadan negara melalui pintu masuk Rantau Panjang	Semua penceramah

4.2 JADUAL KURSUS

(SILA LIHAT LAMPIRAN 1)

5.0 TEMA

Pendidikan bahasa Melayu yang berkesan asas kepada pembinaan jati diri bangsa.

6.0 AHLI JAWATANKUASA PELAKSANA

PENGERUSI 1	Tuan Haji Mohammad Affandi Bin Abdul Rahman Pengerusi PKPPM
TIMBALAN PENGERUSI 1	Ast Profesor Abd. Razak Timbalan Presiden Universiti Rajabhat Yala
TIMBALAN PENGERUSI 2	Tuan Haji Razi Bensulung Mudir, Maahad al-Biksat ad-Diiniyah, Yala/ Sekolah Haji Harun / Pengerusi Yayasan Kebajikan Islam Yala
NAIB PENGERUSI	Tuan Haji Abdul Rahman Tupa Pengerusi Persatuan Sekolah-Sekolah Agama Swasta Yala.
SETIAUSAHA 1	Puan Hajah Fariza Nurbaya Binti Haji Muhammad Setiausaha PKPPM
SETIAUSAHA 2	Dr. Pareeda Hayeeteh Universiti Rajabhat
BENDAHARI	En. Hasan Ali bin Mohammad Affandi Bendahari PKPPM
Pemilihan Peserta	Persatuan Sekolah-sekolah Agama Swasta/Yayasan Kebajikan Islam Yala
Jawatankuasa Promosi dan Hebahan	Puan Suhaila Binsamaae Universiti Rajabhat, Yala
Jawatankuasa Penyediaan tempat dan peralatan	Puan Kartini Wado Universiti Rajabhat, Yala
Jawatankuasa Penginapan	 Maahad Al-Biksat ad-Diiniyah, Yala
Ketua Urus Setia	En. Manavavee Mamah Universiti Rajabhat, Yala
Jawatankuasa Pengurusan Makanan	 Universiti Rajabhat, Yala
Sijil dan cenderamata	Universiti Rajabhat

7.0 NAMA PANEL PENGAJAR / GURU PEMBIMBING/ FASILITATOR

1. Tuan Haji Mohammad Affandi bin Abdul Rahman (Ketua)
2. Puan Hajah Fariza Nurbaya binti Muhammad
3. En. Che Alias bin Che Yusoff
4. Puan Atikah binti Hamzah
5. Puan Wan Mayhizan binti Wan Abdullah
6. En.Mohammad Zaky bin Abu Hassan

8.0 CADANGAN PERBELANJAAN

8.1 PESERTA KURSUS

8.1.1 Jangkaan seramai 300 orang guru akan mengikuti kursus ini. Mereka terdiri daripada guru-guru prasekolah/ sekolah rendah di tiga wilayah, iaitu Narathiwat, Pattani dan Yala. Mereka mewakili guru-guru yang terpilih daripada sekolah masing-masing dan mereka pula dikehendaki mengadakan kursus kepada guru-guru Bahasa Melayu yang lain di sekolah mereka kelak. Mereka akan dilatih selama 3 hari untuk menjadi trainer/ jurulatih.

- Golongan terpilih yang tabah dan tebal jati diri
- Pelapis penting kepada program kita seterusnya
- Sentiasa bersedia untuk menghubungi pembimbing jika mereka menghadapi masalah pdp
- Akan sentiasa dipantau dari semasa ke semasa
- Menjadi tempat rujukan guru-guru lain jika mereka menghadapi masalah pdp

8.1.2 Tiada penginapan disediakan untuk peserta kecuali mereka yang tinggal jauh dan susah untuk berulang-alik. Penginapan mereka akan ditentukan oleh pihak penganjur. Mereka akan berada di tempat kursus pada waktu siang hari sahaja, iaitu dari pukul 8.30 pagi hingga 4.00 petang.

8.1.3 Tiada sebarang bayaran dikenakan kepada peserta.

8.1.4 Persediaan untuk makan minum peserta:

- Sarapan dengan / RM3 seorang
- Makanan tengah hari/ RM5.00 seorang
- Minum petang

8.1.5 Tiada pengangkutan disediakan. Semua hal yang berkaitan dengan pengangkutan ialah tanggungjawab peserta sendiri.

Perbelanjaan Pengurusan Makanan Peserta		
1	Sarapan	RM 3 X 300 X 3 HARI = RM 2700.00
2	Makan tengah hari	RM 5 X 300 X 3 HARI = RM 4500.00
3	Minum petang	RM 2 X 300 X 3 HARI = RM 1800.00
	Jumlah	RM 9000.00

8.2 PENGENDALI / PENCERAMAH / FASILITATOR KURSUS

8.2.1 Kursus dan Bengkel Pemantapan Pendidikan Bahasa Melayu untuk guru prasekolah/ tadika ini akan dikendalikan oleh pasukan panel pengajar yang terdiri daripada tenaga pengajar prasekolah berpengalaman. Mereka ialah:

- Tuan Haji Mohammad Affandi bin Abdul Rahman
- (Penyelaras Pasukan)
- Puan Hajah Fariza Nurbaya binti Muhammad
- (Penyelaras Kawalan Kualiti)
- En. Che Alias bin Che Yusoff
- En. Mohamad Zaky Bin Abu Hassan
- Puan Atikah binti Hamzah
- Puan Wan Mayhizan binti Wan Abdullah

(Maklumat selanjutnya boleh dirujuk di lampiran 2)

8.2.2 Fungsi dan peranan panel pengajar adalah seperti berikut:

- Penceramah
- Fasilitator
- Pengendali bengkel

8.3 PENGURUSAN BAHAN DAN PERALATAN

8.3.1 300 orang peserta akan dikelompokkan menjadi 30 kumpulan. Setiap kumpulan mengandungi 10 orang peserta.

8.3.2 Bahan dan peralatan yang diperlukan semasa kursus ialah seperti berikut:

- | | | |
|---------------|---|-------------------------|
| Kertas sebak | - | 5 gulung |
| Kertas pendua | - | 4 rim |
| Pen Marker | - | 10 kotak pelbagai warna |
| Kad manila | - | 40 keping |

Keperluan fotokopi - Kertas edaran setiap penceramah
Bahan-bahan lain untuk menyediakan alat bantu mengajar/ BBM
Pembelian kit pembelajaran/ buku panduan kemahiran membaca
akan ditentukan kemudian berdasarkan peruntukan kewangan.

Jumlah perbelanjaan bahan dan peralatan: RM 1000.00

8.4 BAYARAN SEWA TEMPAT

8.4.1 Sewa tempat: RM500.00 X 3 hari = RM1500.00

8.4 RUMUSAN PERBELANJAAN

Perbelanjaan Pengurusan Makanan Peserta		
1	Makanan	RM9000.00
2	Bahan dan peralatan	RM1000.00
3	Sewaan dewan	RM1500.00
4	Sijil & Cenderamata	RM1000.00
5	Tempat penginapan peserta	
	JUMLAH	RM12500.00

9.0 PENUTUP DAN HARAPAN

Semoga program ini dapat dilaksanakan bagi membantu para pendidik bahasa Melayu di Selatan Thai serta meningkatkan motivasi dan semangat mereka untuk terus berjuang memartabatkan bahasa Melayu di Selatan Thai.

Program seperti ini sangat penting dalam usaha kita membantu mereka meningkatkan kecintaan dan menggalakkan penggunaan bahasa Melayu dalam kalangan murid, pelajar dan masyarakat di Selatan Thailand.

Disediakan oleh,

MOHAMMAD AFFANDI BIN ABDUL RAHMAN

PENGERUSI PKPPM

4 Julai 2022

LAMPIRAN 1

JADUAL KURSUS DAN BENGKEL PEMANTAPAN PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN BAHASA MELAYU PRA SEKOLAH SELATAN THAILAND.

HARI 1		
Masa	Tajuk	Penceramah/ Fasilitator
10.00 HINGGA 10.30 pagi	Pendaftaran peserta Sarapan	Urus Setia
10.30 – 12.00 tengah hari (1 ½ jam)	SLOT 1 SESI MOTIVASI BAHASA 1 SEJARAH PERKEMBANGAN DAN KEAGUNGAN BAHASA MELAYU: PEMANTAPAN JATI DIRI SEBAGAI ASAS MEMARTABATKAN BAHASA MELAYU DI SELATAN THAI	PENCERAMAH Tuan Haji Mohammad Affandi Abdul Rahman FASILITATOR Semua Panel Penceramah
12.15 – 1.30 tengah hari (1 ¼ jam)	SLOT 2 KEMAHIRAN ASAS BERBAHASA: KEMAHIRAN LISAN MENDENGAR DAN BERTUTUR	PENCERAMAH Tuan Haji Mohammad Affandi Abdul Rahman FASILITATOR Semua Panel Penceramah
1.30 - 2.30 petang (1 Jam)	REHAT/ MAKAN TENGAH HARI/ SOLAT ZUHUR	
2.30 – 3.30 Petang (1 jam)	SLOT 3 PENGAJARAN BAHASA MELAYU YANG BERKESAN: FOKUS PENDIDIKAN PRASEKOLAH	PENCERAMAH Puan Hajah Fariza Nurbaya Muhammad FASILITATOR Semua Panel Penceramah
3.30 – 5.00 Petang (1 ½ jam)	SLOT 4 KEMAHIRAN MEMBACA 1 PENGENALAN MODUL TEKNIK DAN PENDEKATAN	PENCERAMAH En. Che Alias Bin Che Yusoff FASILITATOR Semua Panel Penceramah
5.00 petang		Urus Setia

HARI Ke-2		
Masa	Tajuk	Penceramah/ Fasilitator
9.30 – 11.00 pagi (1 ½ jam)	SLOT 5 SESI MOTIVASI BAHASA 2 KONSEP JATI DIRI BANGSA PERANAN DAN FUNGSI PENDIDIK BAHASA MELAYU PRASEKOLAH	PENCERAMAH Tuan Haji Mohammad Affandi Abdul Rahman FASILITATOR Semua Panel Penceramah
11.00 – 1.00 Tengah hari (2 jam)	SLOT 6 KEMAHIRAN MEMBACA 2 KAEDAH DAN TEKNIK PENGAJARAN FOKUS: PENYEDIAAN BAHAN PENGAJARAN APLIKASI DAN BENGKEL	PENCERAMAH Puan Mayhizan Puan Atikah Hamzah FASILITATOR En. Che Alias Bin Che Yusoff Puan Hajah Fariza Nurbaya binti Muhammad En. Mohamad Zaky Bin Abu Hassan

1.00 – 2.00 petang	REHAT/ MAKAN TENGAH HARI/ SOLAT ZUHUR	
2.15 - 3.15 Petang (1 jam)	SLOT 7 KEMAHIRAN MEMBACA 2 Taknik dan Pendekatan - lanjutan	PENCERAMAH En. Che Alias Bin Che Yusoff Fasilitator Semua Panel Penceramah
3.15 – 5.00 Petang (1 ¾ jam)	SLOT 8 KEMAHIRAN ASAS PENULISAN 1 PENGENALAN Kaedah dan Teknik	PENCERAMAH En. Mohammad Zaky Bin Abu Hassan Fasilitator Semua Panel Penceramah
5.00 petang	Minum petang Bersurai Taklimat tugasan – Penyelaras Program	

HARI ke- 3

Masa	Tajuk	Penceramah/ Fasilitator
9.30 – 11.00 pagi (1 ½ jam)	SLOT 9 SESI MOTIVASI BAHASA 3 BAHASA MELAYU DI SELATAN THAI HARAPAN DAN CABARAN PERANAN INDIVIDU, MASYARAKAT DAN ORGANISASI FOKUS : PELAN GERAK KERJA	PENCERAMAH Tuan Haji Mohammad Affandi Bin ABd. Rahman FASILITATOR Semua Panel Penceramah
11.30 – 1.00 Tengah hari (1 1/2 jam)	SLOT 10 KEMAHIRAN ASAS PENULISAN 2 KAEDAH DAN TEKNIK - LANJUTAN	PENCERAMAH En. Mohammad Zaky Abu Hassan FASILITATOR Semua Panel Penceramah
1.00 – 2.00 PETANG	REHAT/ SOLAT/MAKAN TENGAH HARI	
2.15 – 4.00 Petang (1 3/4 jam)	SLOT 11 KEMAHIRAN MEMBACA DAN MENULIS - 2 KAEDAH DAN TEKNIK PENGAJARAN FOKUS: PENYEDIAAN BAHAN PENGAJARAN APLIKASI DAN BENGKEL - LANJUTAN	PENCERAMAH Puan Wan Mayhizan Bin Wan Abdullah Puan Atikah Hamzah FASILITATOR En. Che Alias Bin Che Yusoff Puan Hajah Fariza Nurbaya binti Muhammad En. Mohamad Zaky Bin Abu Hassan
4.00 – 5.00 Petang (1 jam)	SIDANG PLENO (Ketua Kumpulan sahaja) Penyampaian Sijil PENUTUP	

LAMPIRAN 2
(SENARAI TENAGA PENGAJAR)

Nama	No.KP	Pekerjaan	Sekolah	Alamat rumah	Gred	Kepakaran
Mohammad Affandi Bin Abd. Rahman	630517016221 No hp : 0145387391	Pesara Guru. Mantan Timbalan Pengarah KV Besut	-	Lot 2441, Alur Lintang, 22200 Besut	DG54	• Sarjana Pengajian BM Moden (SPBM) • Sarjana Pengurusan IAB/UPM • JU tenaga pengajar Bahasa Melayu untuk guru
Fariza Nurbaya Binti Muhammad	650705115516 No. hp : 0199138184	Pesara Guru Mantan Guru Cemerlang	-	-sama-	DG54	• PdP Bahasa Melayu, • Sistem Bahasa Melayu, • Editor Writers Write
Che Alias bin Che Yusoff	650429115391 No hp: 0134207666	Pesara Guru	-	Lot 4260 Tmn Seri Putera, Paya Rawa, Besut.	DG48	• JU Pdp Kemahiran Asas BM bacaan awal kanak2 • Pendidikan BM Prasekolah
Atikah binti Hamzah	730429115236 No.hp : 0139669133	Guru Akademik	SK Tengku Mahmud, Besut	Lot 2511, Tmn Mawaddah, Limbongan, Besut.	DG44	• JU BM Sekolah Rendah • Pendidikan BM Prasekolah
Wan Mayhizan binti Wan Abdullah	780525115012 No hp: 0199864147	Guru Cemerlang Prasekolah	SK Tengku Mahmud, Besut	Lot 6991 Lorong Hj Muhammad, Lahar, Besut.	DG48	• Guru Cemerlang Pendidikan Prasekolah • Pendidikan BM Prasekolah
Mohamad Zaky bin Abu Hassan	810125015383 No hp : 0123482781	Guru Akademik	SK Panchor, Besut	Kuaters, SK Panchor, Besut.	DG44	• JU Pendidikan BM Prasekolah