

การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้



ความหมาย

เครื่องมือที่ครูออกแบบขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย โดยพิจารณาว่าอะไรเป็นเป้าหมายสำคัญในการเรียนรู้ ทำอย่างไรจะทำให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายและทราบอย่างไรว่าผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย (ชาติรี ฝ่ายคำตา, 2563 : 258)



ความสำคัญ

การวางแผนการจัดการเรียนรู้จะช่วยให้การเรียนการสอนบรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ผู้สอนได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้การสอนเป็นไปตามหลักสูตร ผู้สอนสามารถดำเนินการสอนด้วยความมั่นใจและมีความคล่องแคล่ว เป็นไปตามลำดับขั้นตอนอย่างคล่องแคล่ว นอกจากนี้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อผู้สอนและวิชาที่เรียนด้วย เพราะผู้สอนสอนด้วยความพร้อมทั้งทางด้านจิตใจ รวมทั้งการเตรียมเนื้อหาสื่อการเรียนรู้ที่ครบครันสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้



องค์ประกอบ

ชาตรี ฝ่ายคำตา (2563 : 260) ได้สรุปว่า องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ประกอบด้วย

1. มาตรฐานการเรียนรู้ (Learning standard)
2. ตัวชี้วัด (Indicators)
3. จุดประสงค์การเรียนรู้ (Learning objectives)
4. แนวคิดหลัก (Main concept)
5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities)
6. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment of student learning)
7. สื่อการเรียนรู้ (Learning media)
8. บันทึกหลังการสอน (Teacher's log)



1. มาตรฐานการเรียนรู้ (Learning standard)

ในมาตรฐานการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ปรากฏในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้อธิบายถึงสิ่งที่ผู้เรียนทุกคนควรรู้ (What students should know) และสามารถทำได้ (Ability to do) ซึ่งครูต้องศึกษาและเลือกมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละสาระในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์



2. ตัวชี้วัด (Indicator)

สิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ รวมทั้งคุณลักษณะของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น แต่มีความเฉพาะเจาะจงและมีความเป็นรูปธรรม ดังนั้นเมื่อครูเลือกมาตรฐานการเรียนรู้แล้ว ต้องเลือกตัวชี้วัดที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ลงไปในแผนการจัดการเรียนรู้



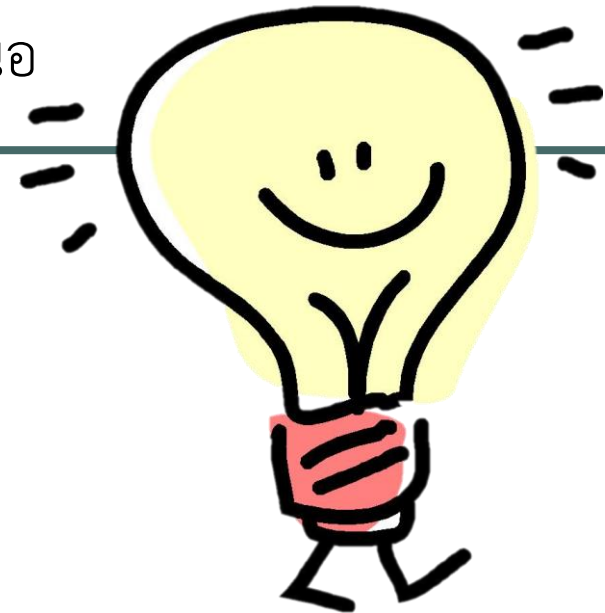
ตัวชี้วัด ว 1.1 ป.1/1 ระบุชื่อพืชและสัตว์ที่อาศัยอยู่บริเวณต่าง ๆ จากข้อมูลที่รวบรวมได้

ตัวชี้วัด ว 3.1 ป.6/1 สร้างแบบจำลองที่อธิบายการเกิด และ เปรียบเทียบปรากฏการณ์สุริยุปราคา และ
จันทรุปราคา



5. แนวคิดหลัก (Main concept)

เนื้อหาหลักหรือความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งอาจเป็นข้อเท็จจริง แนวคิด หลักการ กฎ ทฤษฎี ที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ซึ่งการเขียนแนวคิดหลักให้พิจารณาสาระการเรียนรู้แกนกลางที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด ควรเขียนให้กระชับ ไม่ควรเป็นเนื้อหาที่ลึกหรือยากเกินไปจากสาระการเรียนรู้แกนกลาง เพราะอาจทำให้สับสนประเด็นที่ต้องนำเสนอ



4. จุดประสงค์การเรียนรู้ (Learning objective)

สิ่งที่คาดหวังให้ผู้เรียนรู้และทำได้ ซึ่งต้องสะท้อนให้สังเกตได้เป็นรูปธรรม โดยสิ่งที่คาดหวังนั้นต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่กำหนดในข้อ 2 ซึ่งโดยปกติแล้วการเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้ต้องครอบคลุมทั้งด้านความรู้ (K) ทักษะกระบวนการ (P) และจิตวิทยาาสตร์ (A) รวมทั้งธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ (NOS)



5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities)

กิจกรรมที่ช่วยให้ผู้เรียนไปสู่เป้าหมายตามจุดประสงค์การเรียนรู้ที่วางไว้ ดังนั้นกิจกรรมการเรียนรู้จะเป็นอย่างไรก็ขึ้นกับจุดประสงค์การเรียนรู้รวมทั้งธรรมชาติของผู้เรียน ซึ่งผู้สอนอาจออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอนตามรูปแบบการจัดการเรียนรู้หรือวิธีการจัดการเรียนรู้แบบต่าง ๆ ก็ได้ โดยทั่วไปอาจเขียนสั้น 3 ขั้นตอนได้แก่ **ขั้นนำ** **ขั้นสอน** และ**ขั้นสรุป**



6. การวัดและประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment of student learning)

เป็นองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ที่จะทำให้ทราบว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้หรือไม่ อย่างไร มีวิธีการ ชิ้นงานหรือภาระงานใดที่แสดงว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีเกณฑ์อย่างไรในการประเมินชิ้นงานหรือภาระงานดังกล่าว



7. สื่อการเรียนรู้ (Learning media)

สื่อ อุปกรณ์ หรือแหล่งเรียนรู้ที่นำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้ การเขียนสื่อการเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้นี้ควรเขียนให้ครบทุกชนิด และทุกประเภท เพื่อช่วยให้ผู้สอนได้เตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้



8. บันทึกหลังการสอน (Teacher's log)

การเขียนบรรยายเพื่อสะท้อนความคิดต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้สอน (Reflection on teaching) เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ต่อไป

Name: _____ ID# _____ # _____

★ ALLERGIES: _____

	Name	Home Phone	Cell Phone	Additional *
Mother				
Father				
Guardian				

Parent Communications 

Date	Person Contacted	Comments

www.funfonix.com/bugprint.net



รูปแบบของแผนการจัดการเรียนรู้

1. แผนการจัดการเรียนรู้แบบเรียงหัวข้อ

2. แผนการจัดการเรียนรู้แบบกิ่งตาราง

3. แผนการจัดการเรียนรู้แบบตาราง



1. แผนการจัดการเรียนรู้แบบเรียงหัวข้อ

เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่เขียนรายละเอียด แต่ละองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้เรียงลำดับหัวข้อที่กำหนดไว้ตามแนวดิ่ง

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....	ชั้น.....	ภาคเรียนที่...../.....
หน่วยการเรียนรู้ที่.....		
เรื่อง.....	เวลา.....	ชั่วโมง
มาตรฐานการเรียนรู้		
.....		
.....		
ตัวชี้วัด		
.....		
.....		
สาระสำคัญ		
.....		
.....		
จุดประสงค์การเรียนรู้		
.....		
.....		
สาระการเรียนรู้		
.....		
.....		
กิจกรรมการเรียนรู้		
.....		
.....		
.....		
สื่อและแหล่งเรียนรู้		
.....		
.....		
การวัดผลและประเมินผล		
.....		
.....		
บันทึกผลการจัดการเรียนรู้		
.....		
.....		



2. แผนการจัดการเรียนรู้แบบกิ่งตาราง

เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่เขียนแบบเรียงหัวข้อบางองค์ประกอบและส่วนองค์ประกอบที่เหลือจะเขียนเป็นลักษณะตาราง

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น.....ภาคเรียนที่...../.....				
หน่วยการเรียนรู้ที่.....				
เรื่อง.....เวลา.....ชั่วโมง				
มาตรฐานการเรียนรู้				
.....				
ตัวชี้วัด				
.....				
สาระสำคัญ				
.....				
จุดประสงค์การเรียนรู้				
.....				
.....				
สาระการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดและประเมินผล	หมายเหตุ



3. แผนการจัดการเรียนรู้แบบตาราง

เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่เขียนรายละเอียดแต่ละองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้เป็นตาราง

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น.....ภาคเรียนที่...../.....
หน่วยการเรียนรู้ที่.....
เรื่อง.....เวลา.....ชั่วโมง

มาตรฐานการเรียนรู้	ตัวชี้วัด	จุดประสงค์การเรียนรู้	สาระสำคัญ	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผลและประเมินผล	หมายเหตุ

