

**รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

(TH Sarabun 36)

**เรื่อง** (TH Sarabun 26 )

......................................................................... (TH Sarabun 26 )

**ปฏิบัติงาน ณ** ............................................... (TH Sarabun 18)

**โดย** (TH Sarabun 18)

**นาย/นางสาว....................... รหัสประจำตัว...............................** (TH Sarabun 18)

**รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชา …………………..**

**……………………………………………………………….**

**สาขา วิชา.........................คณะ**

(TH Sarabun 18)

**ภาคการศึกษาที่................ปีการศึกษา.....................**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา**

(ปกนอก)

**รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

(TH Sarabun 36)

**เรื่อง** (TH Sarabun 24)

**........................................................................** (TH Sarabun 24)

**โดย** (TH Sarabun 18)

**นาย/นางสาว.....................................................** (TH Sarabun 18)

**รหัสประจำตัว..................................................**

**ปฏิบัติงาน ณ ...................................................** ((TH Sarabun 18)

**เลขที่..............ถนน........................ตำบล.......................**

**อำเภอ.............................จังหวัด............................**

**รหัสไปรษณีย์.........................**

**โทรศัพท์............................โทรสาร...............................**

**Web site………………………..**

(ปกใน)

วันที่.......................................

เรื่อง ขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.............................นักศึกษาสาขาวิชา....................... คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชา............................................................................... มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ .................................................................... ในตำแหน่ง................................ ระหว่างวันที่......เดือน.......................พ. ศ. ............................. ถึงวันที่......เดือน..........พ. ศ. ..............และได้รับมอบหมายให้จัดทำรายงานเรื่อง...............................................................................................................................................................

บัดนี้การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอส่งรายงานการปฏิบัติงาน สหกิจศึกษาจำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่น CD มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ขอแสดงความนับถือ

 (นาย/นางสาว...........................)

(หนังสือขอส่งรายงาน)

**กิตติกรรมประกาศ**(TH Sarabun 18)

(TH Sarabun 16)

ตามที่ข้าพเจ้านาย/นางสาว...................ได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ .......................ในตำแหน่ง............ระหว่างวันที่......เดือน.........พ. ศ........... ถึงวันที่......เดือน..........พ. ศ. ..........ในระหว่างการปฏิบัติงานข้าพเจ้าได้รับความรู้ ประสบการณ์ต่างๆในการทำงานจริงอันหามิได้ จากมหาวิทยาลัย ทั้งการทำงานและการจัดทำรายงานฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วยดี ด้วยความช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำปรึกษาในปัญหาต่างๆ จากบุคลากรหลายฝ่าย ดังนี้

 1. .................................................... ตำแหน่ง.............................................

 2. .................................................... ตำแหน่ง.............................................

 3. .................................................... ตำแหน่ง.............................................

 4. .................................................... ตำแหน่ง.............................................

 5. .................................................... ตำแหน่ง.............................................

 นอกจากนี้ยังมีบุคคลท่านอื่นๆ ที่ไม่ได้กล่าวไว้ ณ ที่นี้ ซึ่งได้อบรมสั่งสอน ให้คำแนะนำที่ดี ในการทำงานและการจัดทำรายงานฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูง และหากเนื้อหารายงานฉบับนี้มีความผิดพลาดประการใด ข้าพเจ้ากราบขออภัย มา ณ โอกาสนี้

 นาย/นางสาว..............................

 ผู้จัดทำรายงาน

 วันที่....................................

(กิตติกรรมประกาศ)

**ชื่อรายงาน**  ...................................................

**ผู้รายงาน**  นาย/นางสาว...............................

**คณะ** ……………………………………………

**สาขาวิชา**  ...................................................

..........................................

(........................................)

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

..........................................

(........................................)

พนักงานที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

อนุมัติให้รายงานสหกิจศึกษาฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

สาขาวิชา.........................

..........................................

(........................................)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการวิจัย
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(หนังสืออนุมัติรายงาน)

ชื่อรายงาน ..................................................

ชื่อนักศึกษา นาย/นางสาว...............................

รหัสนักศึกษา ...................................................

สาขาวิชา ...................................................

อาจารย์ที่ปรึกษา ...................................................

ปีการศึกษา ...................................................

**บทคัดย่อ**(TH Sarabun 18)

 ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(บทคัดย่อ)

**สารบัญ** (TH Sarabun 18)

**บทที่**(TH Sarabun 16) **หน้า**

 จดหมายนำส่ง (1)

 กิตติกรรมประกาศ (2)

 หน้าอนุมัติรายงาน (3) บทคัดย่อ (4) สารบัญ (5) สารบัญตาราง (6) สารบัญภาพ (7) **บทที่ 1 บทนำ** 8

 **บทที่ 2 รายละเอียดของการปฏิบัติงาน** 9

 **บทที่ 3 ผลการปฏิบัติงาน** 10 **บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ** 11

บรรณานุกรม 12

ภาคผนวก 13

ประวัติของผู้จัดทำรายงาน 14

**สารบัญตาราง**(TH Sarabun 18)

**ตาราง**(TH Sarabun 16) **หน้า**

 ตารางที่ 1 5 ตารางที่ 2 7 ตารางที่ 3 9

**สารบัญภาพ** (TH Sarabun 18)

**ภาพ** (TH Sarabun 16) **หน้า**

 ภาพที่ 1 5 ภาพที่ 2 7 ภาพที่ 3 9

**บทที่ 1**

**บทนำ**(TH Sarabun 18)

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ....................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................

**1.1** **วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน**

1. เพื่อ...............................................................

2. เพื่อ..............................................................

3. เพื่อ..............................................................

4. เพื่อ.................................................................

**1.2 ประวัติและรายละเอียดของหน่วยงาน**

 1.2.1 ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ

 1.2.2 ประวัติความเป็นมาของสถานประกอบการ

 1.2.3 ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์/บริการ ของสถานประกอบการ

 1.2.4 รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารงาน

 1.2.5 ตำแหน่งและลักษณะงานที่สถานประกอบการมอบหมาย

 1.2.6 ชื่อ-ตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

 1.2.7 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

**บทที่ 2**

**รายละเอียดของการปฏิบัติงาน**(TH Sarabun 18)

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2.1 ตำแหน่ง หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย**

**2.2 รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ**

**2.3 ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน**

**2.4 แนวคิด ทฤษฎี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง(เฉพาะรายงานการปฏิบัติงาน)**

**2.5 การวิเคราะห์สถานการณ์ของ (กิจการ สาขา ฝ่าย แผนก)**

**2.5.1 ปัจจัยภายใน**

**2.5.2 ปัจจัยภายนอก**

**2.5.3 SWOT Analysis**

**2.5.4 แนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข**

**2.6 โครงงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย**

**บทที่ 3**

**ผลการปฏิบัติงาน**(TH Sarabun 18)

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา..............................................................................

............................................................................................................................................................................................................................มีรายละเอียด ดังนี้

**“กรณีที่ 1 รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา”**

**สัปดาห์ที่ 1 วันที่.........เดือน............พ.ศ..................**

 1. งานที่ได้รับมอบหมาย..............................................................................................

 2. รายละเอียดของงาน................................................................................................

 3. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน.............................................................................

 4. แนวทางการแก้ปัญหา.............................................................................................

 5. ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน..........................................................................

 6. สรุปผลการปฏิบัติงาน..............................................................................................

**สัปดาห์ที่ 2 วันที่.........เดือน............พ.ศ..................**

 1. งานที่ได้รับมอบหมาย..............................................................................................

 2. รายละเอียดของงาน................................................................................................

 3. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน.............................................................................

 4. แนวทางการแก้ปัญหา.............................................................................................

 5. ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน..........................................................................

 6. สรุปผลการปฏิบัติงาน..............................................................................................

**(ทำจนครบ 16 สัปดาห์ เมื่อขึ้นสัปดาห์ใหม่ให้ ขึ้นหน้าใหม่)**

**“กรณีที่ 2 รายงานการวิจัย”**

**3.1 บทนำ……………………………………………………………………….………………**

**3.2 แนวคิด ทฤษฏี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง…………………………………………….**

**3.3 วิธีดำเนินการวิจัย…………………………………………………………………...…….**

**3.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล…………………………………………………………..………..**

**3.5 สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ………………………………………...………..**

**“กรณีที่ 3 โครงงานสหกิจศึกษา”**

**3.1 บทนำ........................................................................................................................**

**3.2 แนวคิด ทฤษฏี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง…………………………………………….**

**3.3 กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ................................................................**

**3.4 ผลการดำเนินโครงการ.............................................................................................**

**3.5 สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ…………………………………….……………**

**(ปรับเปลี่ยนหัวข้อให้สอดคล้องกับสาขาวิชาได้ตามความเหมาะสม)**

**บทที่ 4**

**สรุปผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ**(TH Sarabun 18)

 รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................................

**4.1 สรุปผลการปฏิบัติงาน**

 **4.1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน**

 **4.1.2 ด้านการเรียนรู้การทำงานในสถานประกอบการ**

 **4.1.3 ด้านการใช้สติปัญญาแก้ปัญหาในการทำงาน**

 **4.1.4 ด้านการทำงานร่วมกันในองค์กร**

 **4.1.5 ด้านการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ และสารสนเทศในการทำงาน**

 **4.1.6 ด้านทักษะในการทำงานอื่นๆ**

**4.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน**

 **4.2.1 ประโยชน์ต่อตนเอง**

 **4.2.2 ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ**

 **4.2.3 ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย**

 **4.2.4 ประโยชน์ต่อสังคม**

**4.3 ข้อเสนอแนะ**

 **4.3.1 ข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาที่จะออกปฏิบัติงานในภาคการศึกษาต่อไป**

 **4.3.2 ข้อเสนอแนะต่อสถานประกอบการ**

 **4.3.3 ข้อเสนอแนะต่ออาจารย์ที่ปรึกษา**

 **4.3.4 ข้อเสนอแนะต่อสาขาวิชา คณะและมหาวิทยาลัย**

 **4.3.5 ข้อเสนอแนะอื่นๆ**

**บรรณานุกรม**(TH Sarabun 18)

ชนงกรณ์ กุณฑลบุตร. (2557). **การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนทางธุรกิจ**. กรุงเทพฯ :

 โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

รัตนา สายคณิต. (2552). **การบริหารโครงการ : แนวทางสู่ความสำเร็จ**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์

 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

(ตัวอย่าง)

**ภาคผนวก**