

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการเกษตร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

4114418 สัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
Seminar in Information Technology

2. จำนวนหน่วยกิต

2 (1-2-3)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
อาจารย์ผู้สอน	ผศ.จันทนา มีชัยชนะ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

1 / 2566

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) (ถ้ามี)

8. สถานที่เรียน

กลุ่ม	ห้องเรียน วัน เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สาขาที่สอน
1	[06-202] อังคาร 13:00 - 16:00		เทคโนโลยีสารสนเทศ (2560)

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่จัดทำ/ปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา : 9 มิ.ย. 66

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าปัญหาหรือเรื่องที่สนใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- เพื่อให้ผู้เรียนทั้งรายบุคคลหรือรายกลุ่ม มีความสามารถในการเรียบเรียงและสรุปข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา

- หรือบทความวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำเสนอข้อมูลหรือเผยแพร่ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าตามหลักวิชาการ
4. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการจัดสัมมนาวิชาการ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ความทันสมัยของเนื้อหาในการจัดสัมมนาที่เหมาะสมกับเหตุการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศปัจจุบัน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

สัมมนาเกี่ยวกับความก้าวหน้า แนวคิดที่แปลกใหม่ และผลงานที่มีคุณค่าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้จากเอกสาร วารสาร งานวิจัย หรือการปฏิบัติงานจริง

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ภาคทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง	กิจกรรมเพิ่มเติม
15	30	45	การจัดสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมง/สัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต 2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพ 3) สอดแทรกเรื่องการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และตระหนักถึงผลกระทบของซอฟต์แวร์ที่มีต่อสังคมในการสอน	

2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบ ต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต 2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพ 3) สอดแทรกเรื่องการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และตระหนักถึงผลกระทบของซอฟต์แวร์ที่มีต่อสังคมในการสอน	1) ประเมินจากการตรงเวลา การแต่งกายของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 2) ประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี 3) ประเมินจากผลการค้นคว้าโดยมีการระบุแหล่งที่มาหรืออ้างอิงอย่างถูกต้อง
3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต 2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพ 3) สอดแทรกเรื่องการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และตระหนักถึงผลกระทบของซอฟต์แวร์ที่มีต่อสังคมในการสอน	1) ประเมินจากการตรงเวลา การแต่งกายของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 2) ประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี 3) ประเมินจากผลการค้นคว้าโดยมีการระบุแหล่งที่มาหรืออ้างอิงอย่างถูกต้อง

4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต 2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพ 3) สอดแทรกเรื่องการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และตระหนักถึงผลกระทบของซอฟต์แวร์ที่มีต่อสังคมในการสอน	
5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต 2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพ 3) สอดแทรกเรื่องการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และตระหนักถึงผลกระทบของซอฟต์แวร์ที่มีต่อสังคมในการสอน	

6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคล องค์กรและสังคม	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต 2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพ 3) สอดแทรกเรื่องการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และตระหนักถึงผลกระทบของซอฟต์แวร์ที่มีต่อสังคมในการสอน	
7. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต 2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพ 3) สอดแทรกเรื่องการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และตระหนักถึงผลกระทบของซอฟต์แวร์ที่มีต่อสังคมในการสอน	1) ประเมินจากการตรงเวลา การแต่งกายของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 2) ประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี 3) ประเมินจากผลการค้นคว้าโดยมีการระบุแหล่งที่มาหรืออ้างอิงอย่างถูกต้อง

2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	1) การสอบกลางภาคการศึกษาและปลายภาคศึกษา 2) ประเมินจากรายงาน ชิ้นงาน และ/หรือ การนำเสนอในชั้นเรียน

2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	
3. ความสามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ให้ได้ตรงตามข้อกำหนด	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	
4. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	
5. รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	
6. มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	
7. มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	
8. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษา กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เป็นไปตามลักษณะของรายวิชานั้น ๆ	1) การสอบกลางภาคการศึกษาและปลายภาคการศึกษา 2) ประเมินจากรายงาน ชิ้นงาน และ/หรือ การนำเสนอในชั้นเรียน

3. ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพและทางสังคม 2) การเข้าร่วมกิจกรรมที่สัมพันธ์กับทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	

2. สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพและทางสังคม 2) การเข้าร่วมกิจกรรมที่สัมพันธ์กับทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	
3. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพและทางสังคม 2) การเข้าร่วมกิจกรรมที่สัมพันธ์กับทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1) ประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพและทางสังคม 2) ประเมินจากผลแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา 3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่สัมพันธ์กับทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพและทางสังคม 2) การเข้าร่วมกิจกรรมที่สัมพันธ์กับทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับสังคม 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความรับผิดชอบ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม	1) ประเมินความสามารถในการทำงานร่วมกับกลุ่มเพื่อน กลุ่มงาน หรือสังคมอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์ 2) ประเมินจากผู้เรียนในการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม ในสถานการณ์การเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ 3) ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

2. สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	1) การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับสังคม 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่มีการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความรับผิดชอบ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม	
3. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม	1) การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับสังคม 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่มีการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความรับผิดชอบ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม	
4. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานกลุ่ม		1) ประเมินความสามารถในการทำงานร่วมกับกลุ่มเพื่อน กลุ่มงาน หรือสังคมอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์ 2) ประเมินจากผู้เรียนในการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม ในสถานการณ์การเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ 3) ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
5. สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม	1) การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับสังคม 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่มีการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความรับผิดชอบ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม	

6. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	1) การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับสังคม 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความรับผิดชอบ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี ในสังคมพหุวัฒนธรรม	
--	---	--

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูด การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียนระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ 3) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการสืบค้นบทความทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าสนใจ ทำความเข้าใจ และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	

2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูด การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ 3) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการสืบค้นบทความทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าสนใจ ทำความเข้าใจ และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	
3. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูด การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ 3) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการสืบค้นบทความทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าสนใจ ทำความเข้าใจ และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	1) การประเมินผลงานตามกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน โดยใช้แบบสังเกต และแบบประเมินทักษะการพูด การเขียน 2) ประเมินจากเทคนิค การนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์ หรือสถิติที่เกี่ยวข้อง 3) ประเมินจากรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน

4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูด การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ 3) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการสืบค้นบทความทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าสนใจ ทำความเข้าใจ และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	
--	--	--

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	ปฐมนิเทศ หน่วยที่ 1 ความรู้พื้นฐานการสัมมนา	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
2	หน่วยที่ 1 ความรู้พื้นฐานการสัมมนา	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ

3	หน่วยที่ 2 กระบวนการจัดสัมมนา	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
4	หน่วยที่ 3 การค้นคว้าเอกสารวิชาการ	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
5	หน่วยที่ 3 เทคนิคการเขียนโครงการสัมมนา	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
6	หน่วยที่ 4 เทคนิคการจัดประชุมเตรียมจัดสัมมนา	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ

7	หน่วยที่ 5 เอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดสัมมนา	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
8	หน่วยที่ 6 เทคนิคการนำเสนอการจัดสัมมนา	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
9	หน่วยที่ 6 เทคนิคการนำเสนอการจัดสัมมนา (ต่อ)	3	1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ศึกษาเพิ่มเติมจาก e-learning 4. แบบฝึกหัด ใบงาน ผ่าน e-learning 5. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
10	สอบกลางภาค				
11	นำเสนอหัวข้อและเนื้อหาสำหรับการจัดสัมมนาวิชาการ	3	1. การนำเสนอ 2. อภิปราย	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
12	นำเสนอหัวข้อและเนื้อหาสำหรับการจัดสัมมนาวิชาการ (ต่อ)	3	1. การนำเสนอ 2. อภิปราย	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ

13	เตรียมการจัดสัมมนาวิชาการ	3	1. การจัดเตรียมการจัดสัมมนา 2. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
14	เตรียมการจัดสัมมนาวิชาการ (ต่อ)	3	1. การจัดเตรียมการจัดสัมมนา 2. ตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียนและช่องทางต่าง ๆ เช่น e-learning Line โทรศัพท์ เป็นต้น	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
15	ดำเนินการจัดสัมมนาวิชาการ	3	1. การจัดสัมมนา 2. การประเมินกิจกรรม	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
16	สรุปผลการจัดสัมมนาวิชาการ	3	1. การนำเสนอ 2. การอภิปราย	1. เอกสารประกอบการสอน 2. YRU e-learning 3. Line	1. ผศ.จันทนา มีชัยชนะ
17, 18	สอบปลายภาค				

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต 2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม 3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ 4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ 5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม 6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคล องค์กรและสังคม 7. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	การเข้าชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	5
		การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	5
		การส่งงาน	ตลอดภาคการศึกษา	5

		รายงาน/ชิ้นงาน	ตลอดภาคการศึกษา	5
2	ด้านความรู้ 1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา 2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา 3. ความสามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ให้ได้ตรงตามข้อกำหนด 4. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ 5. รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง 6. มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา เพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง 7. มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง 8. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษา กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การสอบกลางภาคการศึกษา	10	10
		การสอบกลางปลายภาคการศึกษา	17-18	10
		รายงาน/ชิ้นงาน	ตลอดภาคการศึกษา	5
		การนำเสนอ	ตลอดภาคการศึกษา	5
3	ด้านทักษะทางปัญญา 1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ 2. สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 3. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ 4. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	รายงาน/ชิ้นงาน	ตลอดภาคการศึกษา	10
		การเข้าร่วมกิจกรรม	ตลอดภาคการศึกษา	5
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 1. สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน 3. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมใน	การทำงานกลุ่ม	ตลอดภาคการศึกษา	10

	นประเด็นที่เหมาะสม 4. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานกลุ่ม 5. สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม 6. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	ตลอดภาคการศึกษา	10
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 1. 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ 3. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม 4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	รายงาน/ชิ้นงาน การนำเสนอ	ตลอดภาคการศึกษา ตลอดภาคการศึกษา	5 10

หมวดที่ 6 ทฤษฎีการประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

เกษกานดา สุภาพจน์ . (2544). การจัดประชุมการสัมมนา. ศูนย์ส่งเสริมวิทยาการ. กรุงเทพฯ.

จำนง พิมพ์ประสาส์. (2542). เทคนิคการจัดประชุม. พิชการพิมพ์. กรุงเทพฯ.

พีระ โสภณ. (2547). เทคนิคการบริหารการฝึกอบรม. ไทยวัฒนาพานิชย์. กรุงเทพฯ.

ไพพรรณ เกียรติโชติชัย. (2546). หลักการสัมมนา. การศึกษา. กรุงเทพฯ.

เวคิน นพนิตย์. 2549. การเขียนโครงการ PROPOSAL WRITING. S.R. Printing Mass Products. สุราษฎร์ธานี. 80 หน้า.

สมพล โสภณเสถียร. (2546). เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม. สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น). กรุงเทพฯ.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

<https://elearning.yru.ac.th/>

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เอกสารการจัดสัมมนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเอง โดยเปรียบเทียบความรู้ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อนและหลังเรียน
2. นักศึกษาประเมิน/แสดงความเห็นผ่านการประเมินรายวิชา, การประเมินการสอนของอาจารย์
3. การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและนักศึกษา การสะท้อนคิดของนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1. นักศึกษาประเมินการสอนผ่านระบบออนไลน์
2. ประเมินผลการจัดสัมมนา/ผลการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

1. ประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อสรุปข้อคิดเห็นในด้านดี ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา
2. การปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.2.1 การทวนสอบผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน
- 2) นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา
- 3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา รายงานผลการประเมินรายวิชาต่อประธานหลักสูตร หรือผู้บริหารตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยให้ทราบทุกภาคการศึกษา

2.2.2 การทวนสอบผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร

- 1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผลตามระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษา

4.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- 1) สัมภาษณ์การปฏิบัติงานของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) สัมภาษณ์ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต โดยการสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการ
- 3) สัมภาษณ์ความก้าวหน้าในอาชีพการงานของบัณฑิต
- 4) สอบถามบัณฑิตเกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตร ที่มีประโยชน์ในการประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้ และเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการพัฒนาหลักสูตร
- 5) ผลงานของนักศึกษาที่ปรากฏต่อสาธารณชนที่เป็นรูปธรรม เช่น ระบบซอฟต์แวร์ที่พัฒนาจากโครงงานหรืองานวิจัย รางวัลทางนวัตกรรมที่ได้รับจากองค์กรภายนอก เป็นต้น
- 6) สัมภาษณ์จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ประเมินหลักสูตร หรือความคิดเห็นของอาจารย์ต่อความพร้อมในการเรียน กระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลการประเมินโดยนักศึกษามาประมวลเพื่อปรับปรุงรายวิชา และการจัดการเรียนการสอน

หมวดอื่นๆ

การฝึกปฏิบัติงานจริง